

Instructivo: Agente de Sellos

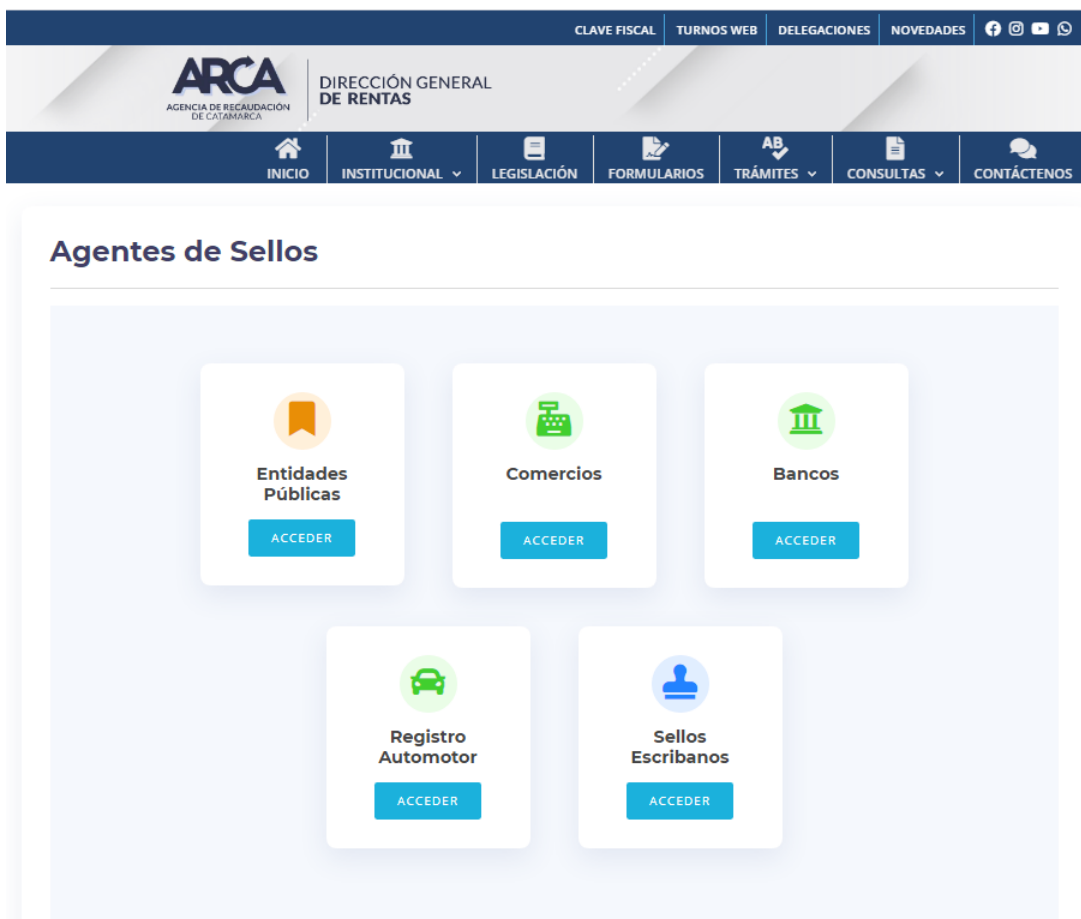
Los agentes de Sellos podrán completar la declaración jurada de las operaciones efectuadas por mes.

1- Ingresar a www.agrentas.gov.ar

2- Dirigirse a la opción Agentes de sellos, en la sección Servicios Web



3 – Seleccionar tipo de agente



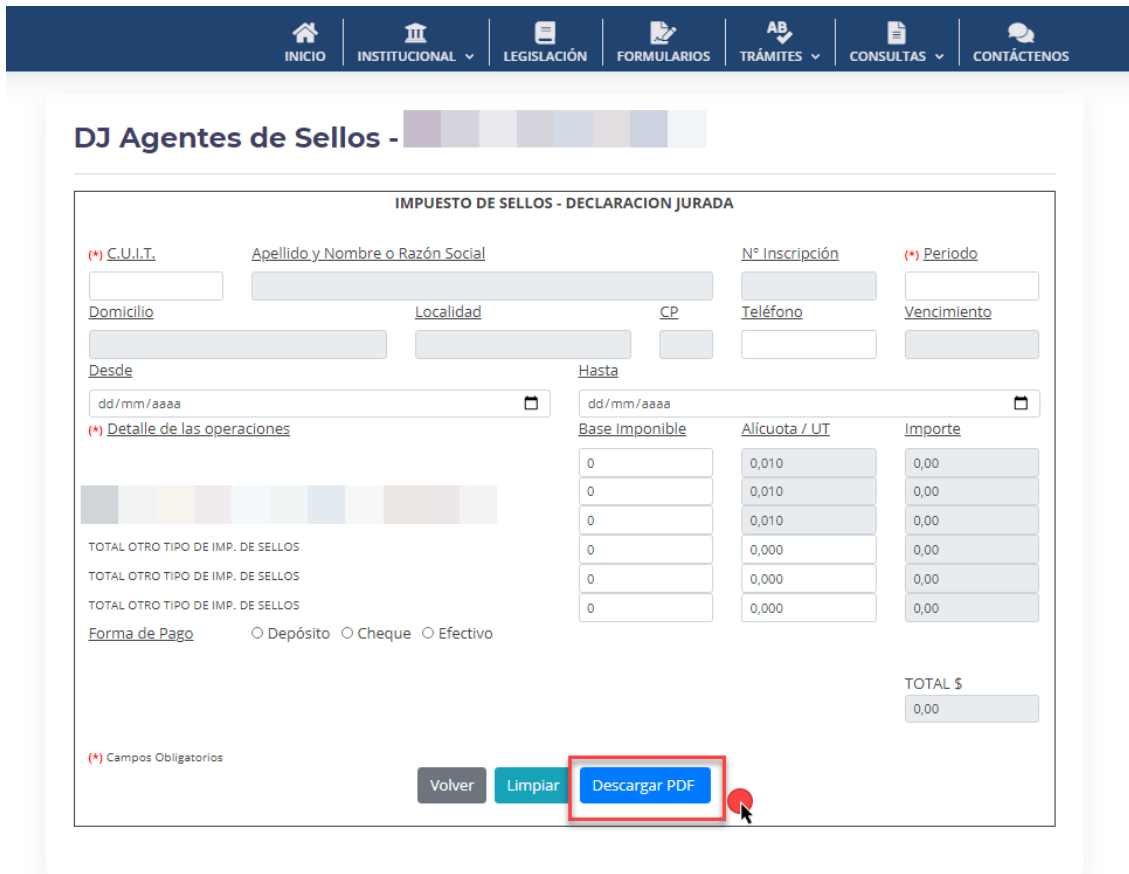
4- Completar los datos obligatorios de la declaración jurada:

- **CUIT del agente:** al ingresar el cuit el sistema completara automáticamente los datos del agente: Apellido y Nombre o Razón Social, nro de inscripción, domicilio, localidad, código postal.

En caso que el cuit ingresado no corresponda a un agente de sellos registrado se debe enviar un mail [a casantellan@agrentas.gov.ar](mailto:casantellan@agrentas.gov.ar)

- **Periodo:** seleccionar mes y año de la declaración jurada a presentar. Al indicar el periodo el sistema completara automáticamente la fecha de vencimiento del periodo.
- **Teléfono:** dato de carga opcional.

- **Forma de Pago:** seleccionar la opción correspondiente.
- **Detalle de las operaciones:** es obligatorio completar por lo menos un concepto. Encaso de no encontrarse la operación a registrar cargarlo en **TOTAL OTRO TIPO DE IMP. DE SELLOS** con su correspondiente alícuota.



DJ Agentes de Sellos -

IMPUESTO DE SELLOS - DECLARACION JURADA

(*) C.U.I.T. Apellido y Nombre o Razón Social N° Inscripción (*) Periodo

Domicilio Localidad CP Teléfono Vencimiento

Desde Hasta

dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa

(*) Detalle de las operaciones

Base Imponible	Alícuota / UT	Importe
0	0,010	0,00
0	0,010	0,00
0	0,010	0,00
0	0,000	0,00
0	0,000	0,00
0	0,000	0,00

TOTAL OTRO TIPO DE IMP. DE SELLOS

TOTAL OTRO TIPO DE IMP. DE SELLOS

TOTAL OTRO TIPO DE IMP. DE SELLOS

Forma de Pago Depósito Cheque Efectivo

TOTAL \$ 0,00

(*) Campos Obligatorios

Volver Limpiar **Descargar PDF**

5- Imprimir comprobante de Declaración Jurada

Presionar el botón **Descargar pdf** para generar el comprobante de la declaración jurada que deberá ser presentado como único comprobante valido ante el organismo.

Generación de comprobante de sello:

Ingrese a la opción comprobante de sello y complete los campos obligatorios marcados con (*)

Comprobante de Sello

(*) Apellido y Nombre	<input type="text"/>	(*) Dominio del Vehículo	<input type="text"/>
(*) Domicilio	<input type="text"/>	(*) Localidad	<input type="text"/>
(*) Concepto	<input type="text"/>	(*) Fecha del Instrumento	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>
(*) Base Imponible	<input type="text" value="0,00"/>		
(*) Impuesto de Sello	<input type="text" value="0,00"/>		
Actualización (Coeficiente) hasta	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>		
Recargo por Mora S/Actualización	<input type="text" value="0,00"/>		
Otros Conceptos	<input type="text" value="0,00"/>		
TOTAL A PAGAR	<input type="text" value="0,00"/>		
Dese a la presente el caracter de declaración jurada.	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>		

(*) Campos Obligatorios

[Volver](#) [Limpiar](#) [Descargar PDF](#)

Presione el botón **Descargar PDF** para visualizar el comprobante con los datos cargados por triplicado: para contribuyente, para DGR, para Agente.